



# Código de conduta corporativa



## Índice

<b>Escopo</b> .....	<b>1</b>	<b>Seja respeitoso, trate os outros de maneira justa e proteja nossos recursos</b> .....	<b>6</b>
<b>Finalidade</b> .....	<b>1</b>	<b>Diversidade e inclusão</b> .....	<b>6</b>
<b>Cumprir a Lei</b> .....	<b>2</b>	<b>Privacidade e confidencialidade</b> .....	<b>7</b>
<b>Relatórios financeiros precisos</b> .....	<b>2</b>	Privacidade e proteção de dados.....	7
Controles internos .....	2	Privacidade do paciente .....	7
Retenção de registros financeiros.....	2	Confidencialidade do funcionário .....	7
Precisão no registro de reclamações de pacientes.....	2	Informações confidenciais .....	7
<b>Conformidade global</b> .....	<b>3</b>	<b>Proteger os ativos da empresa</b> .....	<b>8</b>
Antissuborno e anticorrupção .....	3	Informações proprietárias .....	8
Funcionários públicos .....	3	<b>Ser responsável</b> .....	<b>8</b>
Antitruste e concorrência.....	3	<b>Proteção e responsabilidade ambiental</b> .....	<b>8</b>
Informações privilegiadas .....	3	<b>Saúde e segurança ocupacional</b> .....	<b>8</b>
Restrições comerciais e controles de exportação .....	3	<b>Abuso de substâncias</b> .....	<b>9</b>
Combate à lavagem de dinheiro .....	3	<b>Qualidade do produto</b> .....	<b>9</b>
Conformidade com leis e regulamentos.....	3	<b>Comunicações</b> .....	<b>9</b>
Promoção de produtos “on-label” .....	3	Atividades de marketing e publicidade.....	9
Aprovação de materiais promocionais.....	4	Declarações públicas.....	9
<b>Ser honesto e ético</b> .....	<b>5</b>	<b>Seja vigilante e manifeste-se</b> .....	<b>10</b>
<b>Conduta ética</b> .....	<b>5</b>	<b>Buscar orientação e relatar potenciais</b>	
<b>Conflitos de interesses</b> .....	<b>5</b>	<b>violações de conformidade</b> .....	<b>10</b>
<b>Contribuições políticas</b> .....	<b>5</b>	<b>Hotline de Compliance</b> .....	<b>10</b>
<b>Conformidade com as leis trabalhistas e</b>		<b>Não retaliação</b> .....	<b>10</b>
<b>antitráfico humano</b> .....	<b>5</b>		
<b>Minerais de conflito</b> .....	<b>5</b>		
<b>Padrões do setor</b> .....	<b>6</b>		
<b>Presentes e evitar a aparência de irregularidade</b> .....	<b>6</b>		

## Visão

O parceiro inigualável em Med Tech, oferecendo experiências excepcionais e soluções que mudam vidas

## Missão

Fornecemos tecnologias médicas que curam patologias musculoesqueléticas. Capacitamos nossas equipes por meio de oportunidades de crescimento, propriedade de responsabilidades e capacidade de execução. Fazemos isso para os pacientes e os profissionais de saúde que os tratam. Colaboramos com cirurgiões de renome mundial e outros parceiros para trazer ao mercado tecnologias médicas altamente inovadoras, econômicas e fáceis de usar, por meio de um excelente atendimento ao cliente. Fazemos isso para melhorar a qualidade de vida das pessoas e, ao fazer isso, criamos valor excepcional para nossos clientes, funcionários e acionistas.

## Escopo

Este Código de Conduta Empresarial ("**Código**") define o padrão de conduta corporativa para a Orthofix Medical, Inc., suas subsidiárias e afiliadas em todo o mundo ("**Orthofix**" ou a "**Empresa**"), e descreve as expectativas de conduta ética aplicáveis aos diretores, executivos e funcionários da Orthofix ("**Funcionários da Orthofix**"), bem como qualquer pessoa que atue em nome da Orthofix, fornecedores da Orthofix e aqueles que fornecem bens e serviços de fabricação à Orthofix ("**Associados**").

O Código abrange um amplo espectro de tópicos, mas pode não abranger todos os problemas que possam surgir. As políticas, procedimentos e Manuais do Funcionário da Empresa servem como complementos a este Código. Os Funcionários e Contratados da Orthofix devem sempre usar o bom senso ao agir em nome da Empresa. Os Funcionários da Orthofix devem perguntar a seus supervisores ou aos departamentos Jurídico e de Compliance quando não tiverem certeza sobre qualquer aspecto do Código ou sua aplicação em qualquer situação.

## Finalidade

Integridade e responsabilidade pessoal são valores fundamentais que impulsionam as interações da Empresa com clientes, pacientes, acionistas, funcionários, reguladores e outros com quem a Orthofix faz negócios. Esses valores essenciais, bem como a conformidade com este Código, outras políticas da Empresa e leis e regulamentos aplicáveis, devem ser prioridade máxima entre os Funcionários e Contratados da Orthofix para preservar a reputação da Empresa e garantir nosso sucesso a longo prazo.

## O que você precisa saber

- ✓ Leia e analise o Código, bem como as políticas, procedimentos e instruções de trabalho relacionados à sua função.
- ✓ Se tiver dúvidas, pergunte.
- ✓ Use o bom senso ao realizar seu trabalho.
- ✓ Comunique prontamente possíveis violações da lei ou do Código ao seu supervisor, ao departamento Jurídico ou aos funcionários do departamento de Compliance.
- ✓ Se você for um supervisor, garanta que seus subordinados diretos saibam que podem entrar em contato com você em caso de dúvidas ou preocupações e que você está comprometido com os valores e obrigações descritos neste Código.
- ✓ O não cumprimento deste Código, das políticas da Empresa ou das leis aplicáveis pode resultar em ação disciplinar, o que pode incluir a rescisão do contrato de trabalho para os Funcionários da Orthofix e rescisão do contrato para os Compliance.
- ✓ Você tem a responsabilidade de se manifestar quando estiver em uma situação ou ciente de algo que acredita que possa violar este Código, o Programa de Conformidade da Empresa, as políticas e procedimentos da Orthofix ou a lei (coletivamente, "**Conduta indevida**").

As metas do nosso Código são prevenir e detectar irregularidades, enfatizando a obrigação dos Funcionários e Contratados da Orthofix de:

- Cumprir a lei
- Ser honesto e ético
- Ser respeitoso, tratar os outros de maneira justa e proteger os recursos da Empresa
- Ser responsável
- Denunciar imediatamente má conduta
- Ser vigilante e manifestar-se

## Cumprir a Lei

### ***Relatórios financeiros precisos***

A Orthofix exige manutenção de registros e relatórios honestos e precisos de informações e dados para tomar decisões de negócios responsáveis. Os Funcionários e Contratados da Orthofix devem garantir que toda a documentação, incluindo documentos financeiros, registros, controles de qualidade, relatórios de despesas e certificações reflitam com precisão a verdadeira natureza de um fato ou evento e sejam preenchidas, retidas e destruídas de acordo com os padrões de retenção e destruição de documentos da Empresa.

### **Controles internos**

É política da Orthofix manter livros, registros e contas que reflitam de forma precisa e justa todas as transações, disposições de ativos e outros eventos que estejam sujeitos a requisitos regulatórios de manutenção de registros, inclusive princípios contábeis geralmente aceitos e outros regulamentos, regras e critérios aplicáveis de elaboração de demonstrações financeiras e relatórios periódicos arquivados junto à Comissão de Valores Mobiliários dos Estados Unidos (United States Securities Exchange Commission, "SEC"). Passivos ou fundos não registrados, independentemente de sua finalidade, não são permitidos. Da mesma forma, nenhuma entrada imprópria ou imprecisa pode ser feita em livros ou registros.

### **Retenção de registros financeiros**

Mantemos registros financeiros precisos e completos. Esses registros servem como base para gerenciamento do nosso negócio e para a medição e cumprimento das nossas obrigações para com clientes, pacientes, funcionários, fornecedores e acionistas. Esses registros também são usados para demonstrar conformidade com requisitos de relatórios fiscais, regulatórios e financeiros. Nenhum documento relevante será destruído durante uma investigação iniciada pelas autoridades ou pela Empresa.

### **Precisão no registro de reclamações de pacientes**

Para nossas terapias de crescimento ósseo, o faturamento e o envio preciso de cobrança a terceiros devedores é uma prioridade máxima. Garantimos:

- faturamento preciso e apresentação de reivindicações referentes apenas aos produtos e serviços medicamente necessários que sejam fornecidos pelos Funcionários elegíveis;
- Ações corretivas em caso de envio de reivindicação ou fatura errônea; e
- Conformidade com todos os regulamentos, leis e diretrizes aplicáveis.

## O que você precisa saber

- ✓ Siga todos os procedimentos de contabilidade, relatórios e controle da empresa.
- ✓ Nunca falsifique, destrua intencionalmente ou adultere registros nem retroceda a data de um registro.
- ✓ Represente com precisão e clareza os fatos e a verdadeira natureza de uma transação em todos os documentos.
- ✓ Nunca aprove nenhum pagamento em nome da Orthofix utilizado para outra finalidade que não a descrita no comprovante do pagamento.
- ✓ Nunca classifique contas incorretamente nem acelere ou adie indevidamente despesas ou receitas.

## **Conformidade global**

Independentemente de onde fazemos negócios, seguir as leis, regulamentos e políticas da Empresa locais aplicáveis não é apenas nossa obrigação, mas também um precursor do nosso sucesso. As leis e regulamentos globais podem ser complexos, mudar constantemente e serem muito diferentes de um país para o outro. É por isso que cada um de nós deve ser responsabilizado por conhecer as leis, regulamentos e políticas da Empresa que se aplicam às nossas funções individuais. Embora possa parecer simples “seguir as regras”, pode ser difícil na prática, principalmente em nosso setor altamente regulamentado e complexo. Os Funcionários da Orthofix são incentivados a buscar orientação de supervisores e outros líderes confiáveis quando encontrarem situações que pareçam incertas ou difíceis de lidar. Da mesma forma, os Contratados devem consultar um contato comercial da Orthofix se surgirem dúvidas ou preocupações.

## **Antissuborno e anticorrupção**

Entendemos que nossas ações afetam diretamente as comunidades que atendemos e o setor de ciências biológicas em geral. De modo alinhado com esse compromisso, cumprimos estritamente uma política de tolerância zero para suborno e corrupção. Espera-se que todos os Funcionários e Contratados da Orthofix, independentemente do cargo ou localização geográfica, conduzam negócios de maneira justa, transparente e legal. Isso inclui evitar qualquer ação direta ou indireta que possa ser percebida como oferta, promessa, doação, aceitação ou solicitação de qualquer coisa de valor como uma tentativa de influenciar uma decisão ou obter uma vantagem injusta. Nossas políticas antissuborno e anticorrupção são projetadas para cumprir as leis e regulamentos dos países onde operamos.

## **Funcionários públicos**

A Orthofix interage com funcionários públicos e outros representantes do governo em todo o mundo. Você não deve fazer nada que possa ser visto como uma tentativa de influenciar indevidamente as decisões de um governo, seus funcionários ou representantes, ou que possa ser visto como incentivo a funcionários públicos ou representantes do governo para violar leis, regras e/ou regulamentos aplicáveis. Nunca ofereça ou aceite presentes ou qualquer coisa de valor que possa ser vista como suborno ou propina. Se um funcionário público, ou representante do governo, solicitar ou exigir qualquer benefício desse tipo, relate isso imediatamente ao seu supervisor, ao Departamento de Compliance ou anonimamente por meio do Hotline de Compliance.

## **Antitruste e defesa da concorrência**

Temos o compromisso de promover uma concorrência saudável e de cumprir todas as leis antitruste e de concorrência aplicáveis globalmente. É fundamental para nossa missão inovar e servir nossas comunidades de maneira ética e responsável. Reconhecemos que a conformidade com essas leis é fundamental para manter a confiança e a integridade em nosso setor altamente competitivo. Portanto, os Funcionários e Contratados da Orthofix, independentemente da posição ou localização, têm a obrigação a conduzir negócios de uma maneira que apoie a concorrência livre e justa. Isso inclui evitar quaisquer atividades que possam ser vistas como monopolistas, envolver-se em fixação de preços, manipulação de licitações ou quaisquer outras práticas que distorçam injustamente a dinâmica do mercado. Fornecemos educação e recursos aos nossos Funcionários e Contratados para promover a compreensão e a implementação desses requisitos em todas as nossas negociações comerciais.

## **Informações privilegiadas**

É contra a lei envolver-se em informações privilegiadas. Informações relevantes não públicas obtidas por meio de emprego ou associação com a Orthofix não podem ser usadas para comprar ou vender ações ou outros títulos da Orthofix. Da mesma forma, você não pode fornecer uma “dica” interna a outras pessoas que possam usá-la para negociar títulos da Orthofix ou outra transação. As informações são consideradas “relevantes” se um investidor razoável as considerar importantes ao tomar uma decisão de investimento.

## Restrições comerciais e controles de exportação

Alguns países têm leis que regulam a importação e exportação de dispositivos médicos, bem como informações pessoais. Todas as atividades da Empresa devem ser conduzidas em estrita conformidade com as leis comerciais aplicáveis dos países nos quais operamos. Isso inclui o cumprimento de leis relacionadas a sanções, embargos e outras restrições comerciais. Certifique-se de estar ciente e entender todas as políticas e procedimentos de importação e exportação da Orthofix que se aplicam ao seu trabalho e entre em contato com um membro do departamento Jurídico se surgir alguma dúvida.

## Antilavagem de dinheiro

Todas as transações financeiras devem ser transparentes, legais e estar em conformidade com as leis e regulamentos locais e internacionais de combate à lavagem de dinheiro (anti-money laundering, "AML"). Os Funcionários e Contratados da Orthofix devem exercer a devida diligência na verificação da legitimidade de suas negociações, impedindo qualquer envolvimento ou facilitação de atividades de lavagem de dinheiro.

## Conformidade com leis e regulamentos

Conduzimos nossas atividades comerciais, médicas, científicas e de pacientes em conformidade com as leis, regras e regulamentos federais, estaduais, locais e internacionais aplicáveis que regem a Empresa, incluindo a participação da Orthofix em programas federais de saúde, requisitos da Agência de Administração de Alimentos e Medicamentos dos EUA (United States Food and Drug Administration, "FDA") e requisitos de rastreamento e relatório de transparência. Estabelecemos um programa de conformidade para garantir a conformidade com essas leis e para prevenir, detectar e corrigir violações. Se uma área ou tópico específico não for abordado neste Código, os Funcionários ou Contratados da Orthofix devem analisar as políticas e procedimentos da Orthofix para requisitos e orientações adicionais ou entrar em contato com seu supervisor ou com o departamento de Compliance. Se você tiver alguma dúvida ou quiser conversar sobre algo relacionado ao programa de conformidade, entre em contato com o departamento de Compliance pelo e-mail [compliance@orthofix.com](mailto:compliance@orthofix.com).

## Promoção de produtos "on-label"

A promoção de dispositivos médicos é altamente regulamentada pela FDA e vários outros órgãos regulatórios nos países onde fazemos negócios. Os regulamentos e leis aplicáveis que regem a promoção de produtos são criados para garantir que as informações que os fabricantes fornecem aos profissionais de saúde e pacientes sobre os usos, benefícios e riscos dos dispositivos médicos sejam verdadeiras, não enganosas e baseadas em evidências científicas e medicina clínica abrangente. Entre outras coisas, esses regulamentos e leis geralmente limitam a promoção de um dispositivo médico aos usos liberados ou aprovados do dispositivo pelos órgãos regulatórios responsáveis. Consequentemente, os Funcionários e Contratados da Orthofix só devem promover nossos produtos para usos de acordo com a indicação. Todos os Funcionários de Vendas e Marketing da Orthofix devem estar familiarizados e compreender os usos "on-label" dos produtos pelos quais sejam responsáveis. Eles também devem garantir que Contratados responsáveis por promover os produtos da Orthofix estejam familiarizados e compreendam os usos "on-label" de nossos produtos.

## Aprovação de materiais promocionais

Apenas materiais que tenham sido aprovados de acordo com a política da Empresa podem ser usados com relação à promoção de nossos produtos. Tanto a alteração de materiais aprovados quanto o uso de materiais caseiros são estritamente proibidos.

### O que você precisa saber

- ✓ Familiarize-se e compreenda os usos "on-label" dos produtos que você vende e/ou comercializa.
- ✓ Promova somente produtos para uso "on-label".
- ✓ Responda a perguntas de HCPs sobre usos não aprovados ou não autorizados de nossos produtos apenas de acordo com as políticas e os procedimentos da Orthofix.
- ✓ Encaminhe todas as solicitações de informações sobre o uso "off-label" para os Funcionários de Assuntos Regulatórios.
- ✓ Use apenas materiais aprovados pela empresa relacionados à promoção de nossos produtos.
- ✓ Não produza seus próprios materiais nem altere materiais promocionais aprovados pela Orthofix.

# Seja honesto e ético

## **Conduta ética**

Todas as negociações comerciais devem ser conduzidas com um alto nível de integridade, de maneira honesta e livres de fraudes e enganos.

## **Conflitos de interesses**

Os Funcionários e Contratados da Orthofix devem evitar situações em que interesses pessoais possam entrar em conflito com os interesses da Empresa. Ao lidar com clientes, fornecedores, contratados e concorrentes existentes ou em potencial, cada funcionário e contratado da Orthofix deve agir segundo os interesses da Orthofix, excluindo vantagem pessoal. **Quaisquer conflitos de interesses potenciais devem ser imediatamente divulgados ao seu supervisor, que entrará em contato com o departamento de Compliance.** Além disso, o Comitê de Auditoria do Conselho de Administração revisará e aprovará todas as transações de partes relacionadas, conforme exigido pela SEC, pelo Mercado de Ações da Nasdaq e por outros órgãos reguladores aos quais a Orthofix está sujeita.

É obrigação de todos os Funcionários e Contratados da Orthofix garantir que permaneçam livres de conflitos de interesse ao exercer suas responsabilidades para a Empresa. Um conflito de interesses pode ocorrer se seus interesses ou atividades pessoais influenciarem (ou parecerem influenciar) sua capacidade de permanecer objetivo ao realizar seu trabalho. Um conflito de interesses também pode existir se as demandas de quaisquer atividades externas interferirem em seu trabalho ou se você desviar recursos da Orthofix para seu próprio ganho pessoal.

Os Funcionários da Orthofix não devem aceitar ou permitir que nenhum membro de suas famílias imediatas aceite quaisquer presentes, gratificações ou outros favores de clientes, terceiros ou outra pessoa que faça ou busque fazer negócios com a Orthofix, exceto itens de valor nominal e recebidos para um propósito comercial legítimo. Presentes que não sejam de valor modesto devem ser devolvidos imediatamente e comunicados ao supervisor ou ao departamento de Recursos Humanos.

## **Contribuições políticas**

A Orthofix incentiva os funcionários a participarem do processo político. No entanto, ao fazer isso, você não pode criar a impressão de que fala ou age em nome da Orthofix. Você não pode doar ou contribuir com fundos, produtos, serviços ou outros recursos da Orthofix para qualquer causa política, partido ou candidato. Você pode fazer contribuições pessoais voluntárias para causas políticas, partidos ou candidatos dentro da lei, mas é sua responsabilidade obedecer a todas as leis relacionadas a contribuições políticas. Se você tiver dúvidas sobre como fazer uma contribuição política, entre em contato com o departamento de Compliance da Orthofix para obter mais orientação.

## **Conformidade com as leis trabalhistas e antitráfico humano**

Apoiamos e protegemos os direitos humanos em todas as operações. A Orthofix cumpre as leis trabalhistas aplicáveis que proíbem qualquer forma de trabalho infantil ou outro tipo de exploração de crianças na fabricação e entrega de dispositivos médicos, de acordo com as disposições da Convenção sobre a Idade Mínima de 1973. Promovemos um ambiente de trabalho seguro e saudável, livre de qualquer forma de abuso. Da mesma forma, nossos Contratados não devem se envolver em trabalho forçado, escravo ou infantil, nem devem tratar os funcionários de modo hostil ou desumano.

## **Minerais de conflito**

A Orthofix entende a importância de fornecer eticamente os materiais usados na fabricação de nossos dispositivos médicos. Reconhecemos as dificuldades ambientais e humanas significativas associadas à mineração de certos minerais, muitas vezes chamados de "minerais de conflito", que são extraídos em condições de conflito armado e abusos dos direitos humanos. Como

### **O que você precisa saber**

- ✓ Comunique imediatamente qualquer relacionamento financeiro, comercial, amoroso ou familiar com um concorrente, cliente ou fornecedor da Orthofix ao seu supervisor ou aos funcionários de Compliance.
- ✓ Obtenha aprovação prévia dos funcionários de Compliance em caso de qualquer conflito de interesses real ou potencial com qualquer concorrente, cliente ou fornecedor da Orthofix.
- ✓ Não aceite presentes que não tenham valor nominal de terceiros que buscam fazer negócios com a Orthofix.

parte da nossa dedicação à responsabilidade corporativa, a Orthofix tem o compromisso de garantir que nossos produtos não financiem, direta ou indiretamente, grupos envolvidos em conflitos armados e abusos de direitos humanos. Para isso, implementamos padrões que se alinham com a Lei Dodd-Frank de Reforma de Wall Street e Proteção ao Consumidor e com a Orientação de Due Diligence da OCDE para Cadeias de Fornecimento Responsáveis de Minerais de Áreas Afetadas por Conflitos e de Alto Risco. Por meio desses padrões, pretendemos contribuir para os esforços globais para erradicar a exploração associada aos minerais de conflito.

### ***Padrões do setor***

Além de aderir às leis e regulamentos aplicáveis, este Código e as políticas e procedimentos da Orthofix incluem orientações fornecidas pela Advanced Medical Technology Association (“AdvaMed”), MedTech Europe (“MTE”) e Medical Device Manufacturers Association (“MDMA”). O Código de Ética da AdvaMed sobre Interações com Profissionais de Saúde, o Código de Práticas Éticas de Negócios MTE e o Código de Conduta MDMA descrevem interações apropriadas e inadequadas com Profissionais de Saúde, chamados de Profissionais de Saúde (“HCPs”).

### ***Presentes e evitar a aparência de irregularidade***

O recebimento e o fornecimento de presentes, refeições ou entretenimento podem ser considerados práticas normais em outros setores. No entanto, como o setor de saúde é altamente regulamentado, as interações com profissionais de saúde e pacientes são fortemente fiscalizadas. De maneira adequada, a Orthofix não usa cortesias comerciais, relacionamentos ou presentes impróprios para realizar ou obter negócios. Todas as relações comerciais serão firmadas com base em uma troca justa de mercado, incluindo fatores como preço, qualidade, desempenho, serviço, entrega e reputação.

Não oferecemos entretenimento ou presentes a HCPs. O fornecimento de itens pode ser visto como uma troca por tratamento ou vantagem favorável. Funcionários e Contratados da Orthofix podem fornecer refeições ou bebidas ocasionais e modestas em conexão com programas educacionais ou reuniões de negócios, de acordo com as políticas e procedimentos da Orthofix. Informações mais detalhadas sobre interações apropriadas com HCPs estão incluídas em nossas políticas e procedimentos. Os Contratados devem consultar o Manual de Conformidade da Orthofix para obter mais informações. Da mesma forma, é contra a política da Orthofix dar pagamentos, presentes ou gratificações a pacientes existentes ou futuros.

## **Seja respeitoso, trate os outros de maneira justa e proteja nossos recursos**

### ***Diversidade e inclusão***

A Orthofix está comprometida em criar um local de trabalho no qual a diversidade seja celebrada, reconhecendo que nossa força está em nossas diferenças. Todos os Funcionários e Contratados da Orthofix devem ser tratados com respeito e dignidade, independentemente da identidade ou expressão de gênero, sexo, cor, raça, religião, idade, orientação sexual, deficiência, ascendência, estado civil, nacionalidade, status de veterano, gravidez ou outra característica. Nós nos esforçamos para criar um local de trabalho que reflita as diversas comunidades a que atendemos, no qual cada funcionário tenha a oportunidade de prosperar, contribuir e crescer. Nossas políticas e práticas são projetadas para garantir a equidade na contratação, promoção, treinamento e remuneração, eliminando

### **O que você precisa saber**

- ✓ Não ofereça nenhuma cortesia comercial que possa ser vista como uma tentativa de obter tratamento ou vantagem favorável.
- ✓ Oferecemos viagens e hospedagem para HCPs em determinadas reuniões educacionais e de negócios e de acordo com as políticas da Orthofix.
- ✓ Não isente a obrigação financeira de um paciente, a menos que ele tenha uma dificuldade financeira que esteja em conformidade com a política da Empresa.

### **O que você precisa saber**

- ✓ Não trate os Funcionários ou Contratados da Orthofix de maneira diferente devido à identidade ou expressão de gênero, sexo, cor, raça, religião, idade, orientação sexual, deficiência, ancestralidade, estado civil, nacionalidade, status de veterano, gravidez ou qualquer outra característica protegida.
- ✓ Certifique-se de que suas ações e palavras em relação aos Funcionários e Contratados da Orthofix sejam respeitosas e sem assédio ou discriminação, o que viola a política ou a lei.



barreiras à participação total. Buscamos ativamente perspectivas diversas, acreditando que a inovação floresce em uma cultura inclusiva na qual pontos de vista variados são acolhidos e valorizados. Não será tolerada discriminação ou assédio de nenhum tipo. Essa dedicação à diversidade e à inclusão não é apenas uma obrigação moral, mas uma vantagem estratégica que impulsiona nosso sucesso e inovação no mercado global. Os Funcionários e Contratados da Orthofix devem seguir todas as leis aplicáveis relacionadas à prevenção de discriminação ou assédio no trabalho. Se você vir, suspeitar ou sofrer qualquer forma de discriminação ou assédio, manifeste-se imediatamente entrando em contato com os departamentos de Recursos Humanos, Jurídico ou de Conformidade, ou com a Linha Direta de Conformidade.

## ***Privacidade e confidencialidade***

### **Privacidade e proteção de dados**

Na Orthofix, reconhecemos a importância dos dados pertencentes a nossos pacientes, clientes, funcionários e outros. Entendemos que a proteção de dados desempenha um papel fundamental na promoção da confiança e integridade em todos os nossos esforços de negócios. Estamos firmes em nosso compromisso de proteger a privacidade e a segurança dos dados de nossas partes interessadas, garantindo que sejam coletados, usados e armazenados com o máximo respeito e confidencialidade. Para manter esses valores, cumprimos políticas rigorosas de proteção de dados, alinhadas com as melhores práticas internacionais e requisitos de conformidade regulatória. Nossos funcionários recebem treinamento contínuo sobre leis de privacidade de dados e procedimentos de tratamento ético, enfatizando a importância da responsabilidade individual e das medidas proativas de segurança de dados. Trabalhamos para manter uma comunicação transparente com nossos pacientes e clientes sobre o uso de dados, obtenção de autorização clara e fornecimento de mecanismos para acesso e correção de dados, conforme necessário.

### **Privacidade do paciente**

Todos os Funcionários e Contratados da Orthofix devem proteger e assegurar as informações relacionadas ao tratamento, pagamento, cuidados e condição de todos os pacientes e não podem divulgar informações de pacientes a nenhuma pessoa não autorizada. Os Funcionários e Contratados da Orthofix devem cumprir todas as políticas e procedimentos da Orthofix em relação à conformidade com os regulamentos promulgados pela Lei de Portabilidade e Responsabilidade de Seguros de Saúde de 1996 (Health Insurance Portability and Accountability Act, "HIPAA") incluindo as Regras de Privacidade, Segurança e Notificação de Violação, conforme aplicável, e o Regulamento Geral de Proteção de Dados (General Data Protection Regulation, "GDPR") e leis semelhantes em países e jurisdições nas quais a Orthofix opera. Espera-se que os Funcionários e Contratados da Orthofix evitem conversas e discussões sobre cuidados com o paciente em áreas nas quais visitantes e o público possam ouvi-las. As informações de saúde por escrito e protegidas eletronicamente dos pacientes nunca devem ser removidas da propriedade da Orthofix sem a aprovação adequada e devem ser destruídas de acordo com as políticas e procedimentos aplicáveis da Orthofix.

### **Confidencialidade do funcionário**

Todos os Funcionários da Orthofix têm a obrigação de respeitar e proteger a confidencialidade dos registros referentes às informações pessoais de outros funcionários. Informações como o nome do funcionário, endereço, benefícios, avaliações de desempenho, informações de crédito, informações médicas e histórico de emprego são consideradas confidenciais e não devem ser discutidas com ninguém, incluindo funcionários da Orthofix, exceto quando necessário para realizar seu trabalho e somente de acordo com as políticas aplicáveis da Orthofix.

### **Informações confidenciais**

Fornecemos aos Funcionários da Orthofix e, às vezes, aos nossos Contratados, informações confidenciais com o entendimento de que essas informações devem ser mantidas em sigilo e não devem ser comunicadas a ninguém que não esteja autorizado a conhecê-las, exceto conforme exigido por lei. Informações confidenciais incluem todas as informações não públicas que possam ser úteis

### **O que você precisa saber**

- ✓ Não discuta nem forneça informações comerciais confidenciais da Orthofix a ninguém fora da Empresa sem a aprovação do departamento Jurídico.
- ✓ Nunca retire bens da Orthofix sem aprovação prévia dos departamentos Jurídico ou de TI, conforme aplicável.
- ✓ Proteja o acesso a informações confidenciais de negócios e de funcionários.
- ✓ Compartilhe informações apenas com colegas de trabalho que tenham uma necessidade legítima de conhecê-las.

para concorrentes ou prejudiciais para a Orthofix ou seus clientes, se divulgadas, como planos de negócios e documentos de estratégia de negócios da Orthofix, informações de preços de produtos, metas e estratégia de fusão e aquisição, informações não anunciadas sobre produtos, contratos, dados de vendas, projetos significativos, listas de clientes e fornecedores, patentes, pedidos de patentes, segredos comerciais, técnicas de fabricação, planos e estratégias de marketing, dados clínicos, informações financeiras não públicas ou outras informações confidenciais. Todos esses tipos de informações são recursos valiosos, desenvolvidos para o benefício exclusivo da Orthofix. É proibido ao funcionário divulgar informações confidenciais da Orthofix a quaisquer terceiros não autorizados ou usar as informações confidenciais da Orthofix para seu próprio benefício pessoal. Entre em contato com o departamento Jurídico se tiver dúvidas sobre o uso adequado de informações confidenciais, incluindo propriedade licenciada, marcas comerciais, direitos autorais ou outros tópicos semelhantes.

## ***Proteger os ativos da empresa***

A propriedade e os serviços da Orthofix devem ser usados para realizar negócios da Empresa e não para benefício pessoal. Furto, descuido e desperdício de ativos e recursos corporativos, incluindo tempo de emprego remunerado, têm um impacto direto no sucesso da Orthofix. Os Funcionários e Contratados da Orthofix devem garantir que os ativos da Empresa sejam utilizados de maneira eficiente e adequada para fins comerciais legítimos.

### **Informações proprietárias**

Informações, ideias e direitos de propriedade intelectual são ativos valiosos. Informações obtidas, desenvolvidas ou produzidas pela Orthofix e por seus Funcionários e informações fornecidas por terceiros em benefício da Orthofix são confidenciais. As informações relativas à posição competitiva ou às estratégias de negócios da Orthofix, informações de pagamento e reembolso são confidenciais. Essas informações não devem ser compartilhadas com ninguém fora da Orthofix e devem ser compartilhadas apenas com funcionários que tenham uma necessidade legítima de conhecer tais informações para desempenhar suas responsabilidades de trabalho e que tenham se comprometido a manter as informações em sigilo.

## **Ser responsável**

### ***Proteção e responsabilidade ambiental***

A Orthofix se preocupa com o nosso planeta e nossas comunidades, e temos o compromisso de integrar a sustentabilidade em todos os nossos negócios. Nós nos esforçamos para manter um ambiente limpo e saudável e, para isso, cumprimos todas as leis federais, estaduais, locais e internacionais de proteção ambiental.

É dever dos Funcionários da Orthofix apoiar os esforços da Empresa na redução do nosso impacto ambiental global.

### ***Saúde e segurança ocupacional***

A Orthofix busca manter um local de trabalho seguro e saudável. Isso inclui a conformidade com os requisitos ambientais, de saúde e segurança aplicáveis. Para proteger a segurança, os Funcionários da Orthofix devem gerenciar com segurança materiais e resíduos perigosos desde o ponto de entrada até o ponto de descarte final. Todos os materiais perigosos e outros produtos residuais devem ser identificados, manuseados, rotulados e descartados de acordo com as políticas e procedimentos da Orthofix.

### **O que você precisa saber**

- ✓ Descarte resíduos médicos regulamentados ou outros resíduos de acordo com as políticas e os procedimentos da Orthofix.
- ✓ Cumpra as políticas e procedimentos da Orthofix sobre reciclagem de resíduos e descarte.
- ✓ Relate quaisquer derramamentos, vazamentos ou armazenamento inseguro de materiais ou resíduos perigosos.
- ✓ Use equipamento de proteção pessoal adequado e roupas projetadas para manusear materiais com segurança.
- ✓ Cuidado com qualquer outra pessoa que manuseie materiais perigosos de maneira inadequada e relate violações de políticas e procedimentos adequadamente.

## ***Abuso de substâncias***

É proibida a posse, consumo, venda ou compra de drogas recreativas ou álcool nas dependências da Orthofix ou durante eventos da Empresa. A Orthofix proíbe o uso de drogas recreativas ou álcool antes ou durante o expediente. O uso de medicamentos prescritos ou de venda livre que possam prejudicar a capacidade de realizar as funções do trabalho deve ser feito de acordo com as instruções médicas e de prescrição e com precaução. A Empresa pode ocasionalmente aprovar a disponibilidade limitada de bebidas alcoólicas para funções específicas patrocinadas por ela, como jantares e eventos de negócios.

### **O que você precisa saber**

- ✓ Nunca beba álcool durante ou antes do seu horário de trabalho nem porte ou use drogas ilícitas.
- ✓ Ajude a manter um ambiente de trabalho seguro e saudável.

## ***Qualidade do produto***

Acima de tudo, nós nos dedicamos a melhorar a vida dos pacientes por meio de produtos, procedimentos e serviços de alta qualidade. Isso inclui fabricar produtos seguros e eficazes e comunicar preocupações relacionadas à qualidade ou segurança dos produtos. Também devemos relatar certos eventos adversos, reclamações de produtos ou relatos de dispositivos médicos às autoridades regulatórias aplicáveis, como a FDA. É responsabilidade de todos os funcionários implementar nosso sistema de gestão de qualidade e cumprir todas as políticas e procedimentos do sistema de qualidade da Empresa.

## ***Comunicações***

### **Atividades de marketing e publicidade**

A Orthofix tem o compromisso de garantir que as comunicações e interações sobre nossos produtos sejam verdadeiras, precisas, não enganosas, equilibradas, fundamentadas por evidências legítimas, promovam o atendimento ao paciente e cumprindo os requisitos federais de saúde e da FDA aplicáveis, bem como as regras e regulamentos dos países onde vendemos nossos produtos. Em jurisdições onde o marketing de dispositivos médicos é permitido, na condução de atividades de marketing e publicidade, os Funcionários e Contratados da Orthofix podem oferecer informações factuais e evidências documentadas ao público em geral sobre nossos produtos. O marketing e a publicidade não devem distorcer a verdade ou fazer alegações falsas destinadas a atacar ou depreciar nossos concorrentes. Os Funcionários e Contratados da Orthofix também devem cumprir nossas políticas e procedimentos ao usar mídias sociais, principalmente ao se referir à nossa Empresa e aos nossos produtos.

### **Declarações públicas**

Como somos uma empresa de capital aberto, estamos sujeitos às leis de valores mobiliários. Isso significa que quaisquer declarações públicas que possam ser atribuídas à Orthofix devem ser cuidadosamente consideradas. Os Funcionários da Orthofix não podem falar publicamente em nome da empresa, a menos que especificamente autorizados a fazê-lo por membros apropriados da gestão. Os Funcionários da Orthofix não podem associar a Orthofix ou inferir um endosso da Empresa de nenhuma atividade política pessoal ou social, a menos que autorizado pela Orthofix. Os Funcionários da Orthofix não podem usar papel timbrado ou títulos da Empresa em comunicações pessoais ou comunicações que envolvam negócios que não sejam da Orthofix.

# Seja vigilante e manifeste-se

## ***Busque orientação e relate potenciais violações de conformidade***

Se tiver dúvidas ou precisar de ajuda com qualquer questão jurídica, de compliance ou ética, entre em contato com seu supervisor ou um membro da liderança com quem se sinta confortável. As discussões serão mantidas em sigilo, conforme necessário. Se você não se sentir à vontade para falar com seu supervisor direto, também pode entrar em contato com os departamentos Jurídico ou de Compliance para obter orientação.

A Orthofix mantém Hotline confidencial para Funcionários e Contratados da Orthofix que tenham dúvidas, preocupações ou problemas legais ou de conformidade. A linha direta também pode ser usada para denunciar suspeitas de violações deste Código, do Programa de Conformidade, das políticas e procedimentos da Orthofix e de outros regulamentos e leis aplicáveis.

**É dever de todos os Funcionários e Contratados da Orthofix relatar imediatamente quaisquer suspeitas de violações do Código ou outras irregularidades ao seu supervisor, ao Hotline confidencial ou ao departamento de Compliance.**

## ***Hotline de Compliance***

Nos Estados Unidos, você pode entrar em contato com O Hotline de Compliance pelo telefone **1-855-603-6985** ou pela internet no site [www.orthofix.ethicspoint.com](http://www.orthofix.ethicspoint.com) e seguir as instruções apresentadas. Os números de ligação gratuita internacionais também estão listados no site da Linha Direta. A Linha Direta está disponível em vários idiomas, incluindo todos os idiomas onde temos operações. Você pode fazer suas perguntas ou denunciar suspeitas de violações de forma anônima, desde que isso seja permitido pelas leis locais.

O Hotline de Compliance é gerenciada por um terceiro independente, o que significa que outros Funcionários da Orthofix não têm acesso às denúncias. Você pode ter certeza de que a Linha Direta é independente, segura e confidencial.

## ***Não retaliação***

O Pessoal da Orthofix não será punido ou demitido apenas por relatar uma suspeita de violação de boa-fé. No entanto, esteja ciente de que, se você relatar uma má conduta sua, poderá estar sujeito a ação disciplinar, dependendo do resultado da investigação de acompanhamento sobre sua má conduta. Nesses casos, a divulgação voluntária de má conduta pode resultar em uma penalidade menos rigorosa.

### **O que você precisa saber**

- ✓ Entre em contato com o seu supervisor ou com o departamento de Compliance sobre qualquer dúvida que tiver sobre o Código.
- ✓ Comunique imediatamente violações de qualquer lei, regulamentação, deste Código, do Programa de Conformidade ou das políticas e procedimentos da Orthofix ao seu supervisor ou ao departamento de Conformidade, ou ligue para o Hotline de Compliance.
- ✓ Inclua em seu relatório todas as informações necessárias para garantir que o departamento de Compliance possa concluir uma análise precisa e completa.



